



راهنمای ارسال گزارشات مرحله ای از طریق سامانه تندیس

راهنمای ارسال گزارشات مرحله ای از طریق سامانه تندیس

- ارائه گزارش

شروع عملیات

طبق روال گذشته بصورت حضوری در سازمان انجام خواهد شد.

- در ساختمان های بالای ۵ طبقه ارائه گزارشات مرحله ای سازه به همراه صورتجلسات مجری و شیت های آزمایشگاهی الزامی می باشد. (در قالب یک فایل)

- در ساختمان های زیر ۵ طبقه ارائه گزارشات مرحله ای سازه به همراه شیت های آزمایشگاهی الزامی می باشد. (در قالب یک فایل)

موارد امنیتی :

۱- در صورت امکان در محل های عمومی (کافی نت و ...) از سامانه استفاده نفرمایید.

۲- توصیه می شود از مرورگرهای مطمئن و بروز (ترجیحا فایرفاکس) استفاده نمایید.

۳- رمز عبور خود را در فواصل زمانی کوتاه تغییر دهید.

۴- پس از انجام و اتمام کار حتما از سیستم خارج شوید.

۵- سازمان هرگز اطلاعات رمز عبور شما را از طریق ایمیل و یا پیامک درخواست نخواهد کرد.

۶- سامانه تندیس از طریق سایت سازمان و یا آدرس .. قابل دسترسی می باشد.

۷- برای ورود به سامانه تندیس از کد کاربری و رمز عبور استفاده نمایید.

۸- پس از ورود به سامانه بخش ارسال گزارشات مرحله ای از طریق منوی اعضای حقیقی / خدمات مهندسی / گزارشات مرحله ای نظارت قابل دسترسی می باشد.

۹- گزارشات ارسال شده در فرمت بوده و در صورتیکه گزارشات بیش از یک صفحه باشد، در قالب یک فایل چند صفحه ای ارسال شود.

۱۰- لازم است به طور مستمر از کارتابل خود بازدید به عمل آورده تا از صحت گزارشات ارسالی خود اطمینان حاصل نمایید.

←	تصویر
←	پروانه حقیقی
←	درخواست پروانه حقوقی
←	خدمات مهندسی
←	آموزش
←	تفکیک
←	گاز
←	کنترل
←	افهار نظر کارشناس ماده 27
←	نیت نام و ویرایش ارجاع بکار نظارت
←	درخواست تطبیق ارجاع نظارت
←	کنترل وضعیت ارجاع نظارت
←	درخواست تطبیق ارجاع نقشه برداری
←	تغییر کلمه عبور

←	لیست پرونده ها
←	تفکیک پرونده
←	پذیرش پرونده
←	پرونده های پذیرش شده
←	گزارشات مرحله ای نظارت
←	لیست پرونده های ارجاع نظارت
←	حق الزحمه نظارت دریائنی
←	کارت سهمیه




سازمان نظام مهندسی ساختمان، نشری
اتحاد آذربایجان

اعمال فیلتر

برای گروه بندی ستون مورد نظر را به این قسمت درگ کنید

موبایل	نام مالک	تاریخ شروع بکار	ناظر	عضویت ناظر	گزارشات تایید شده	گزارشات بررسی نشده	گزارشات ارسال شده	هتراژ	تعداد زیر زمین	تعداد طبقات	تاریخ تایید کنترل	رشته	تعداد اصلاحیه	شماره پرونده	گزارشات
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	همه	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

جهت مشاهده لیست گزارشات کلیک کنید 

جهت ارسال گزارشات جدید به سازمان کلیک نمائید (فایل ارسالی در قالب فایل PDF)

بازرسی	حذف	وضعیت	کاربر ثبت کننده	گزارش ناظر عالی	گزارش ناظر عالی	توضیحات ناظر عالی	توضیحات کنترلر	توضیحات ناظر	توضیحات ناظر	زمان تایید	زمان ارسال	توقف	مرحله	گزارشات تایید نشده
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>											مرحله ۴	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>											مرحله ۳	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>											مرحله ۱	

جهت مشاهده گزارش ارسال شده به سازمان کلیک نمائید **جهت مشاهده نظر ناظر عالی سازمان کلیک نمائید**

صفحه ۱ از ۱، رکورد ۱ تا ۳ از ۳ رکورد در هر صفحه: ۵۰

برای گروهبندی ستون مورد گزارشات شماره پرونده

گزارشات

گزارشات